

国立大学法人神戸大学大学院農学研究科 技術補佐員募集要項

令和6年12月6日

職 種	技術補佐員(パートタイム)
募集人員	1名(施設グループ1名)
就業場所	神戸大学大学院農学研究科 (変更の範囲)大学の定める事業場
職務内容	建物保守作業及び環境整備作業 (変更の範囲)原則として変更なし
資格等	高卒 以上
雇用期間	令和7年4月1日～令和8年3月31日 ※期間満了後、更新する場合があります。更新は、次により判断します。 ①契約期間満了時の業務の必要性、②従事している業務の進捗状況、 ③能力、業務成績、勤務態度 更新上限 有(通算契約期間3年まで。但し、大学が特に必要と認める場合は5年まで。)
試用期間	試用期間なし
就業時間	週5日(月曜日～金曜日 1日6時間 週30時間) 10:30～17:15(原則として休憩は、12:15～13:00)、時間外労働あり(月平均約5時間) 休日は土日、祝日、年末年始、その他大学が指定する日
給与	基本給:時給1,380円 月末締めで翌月17日に支給(賞与無し) 通勤手当:(上限55,000円 通勤距離が2km 以上の場合支給(交通機関利用者。))
加入保険	雇用保険, 労災保険, 厚生年金, 健康保険
応募方法	履歴書(市販のもの, 要写真貼付, <u>連絡の取れるメールアドレス記入</u>)並びに 職務経験がある者については職務経歴書を下記送付先に郵送 ※履歴書の氏名は自署願います。 (封筒に「技術補佐員(施設管理)応募書類在中」と朱書きしてください。) (送付先)〒657-8501 神戸市灘区六甲台町1-1 神戸大学大学院農学研究科総務係 TEL 078-803-5921(直通)
応募締切日	令和7年1月6日(月)15時 必着
選考方法	(第1次審査)書類審査 (第2次審査)面接 書類審査の後、面接対象者には面接日時等の詳細を履歴書に記載の <u>メールアドレス</u> へ ご連絡いたします。 面接日:1月中旬頃を予定。面接時の交通費等は支給されません。
その他	雇用期間は予定であり若干変更される場合があります。 提出していただいた書類は採用審査にのみ使用します。 正当な理由なく第三者への開示、譲渡及び貸与することは一切ありません。 応募書類はお返ししませんので、予めご了承ください。