

国立大学法人神戸大学研究推進部研究推進課 事務補佐員

令和6年12月19日

職名	事務補佐員（パートタイム）
募集人員	1名
就業場所	神戸大学研究推進部研究推進課（変更の範囲）大学の定める事業場
職務内容	・会計業務に関する事務補助（60%） ・総務業務に関する事務補助（20%） ・その他研究基盤支援担当に関する事務補助（20%） （変更の範囲）原則として変更なし
資格等	(1) 高等学校卒業 (2) Windows を使用してのパソコン操作（エクセル、ワード等）
雇用期間	令和7年2月1日から令和7年3月31日まで ※期間満了後、更新する場合があります。 ※更新は次により判断します。 ①契約期間満了時の業務の必要性、②従事している業務の進捗状況、 ③能力、業務成績、勤務態度 更新上限 有（通算契約期間3年まで。ただし、大学が特に必要と認める場合は5年まで。）
試用期間	なし
就業時間等	週5日（月曜日～金曜日 1日6時間、週30時間） 10:00～16:45（休憩時間12:15～13:00） 時間外労働あり（月平均10時間） 休日は土日、祝日、年末年始、その他大学が指定する日
給与	時給 1,340円 月末締翌月17日支給
手当	通勤手当（上限55,000円 支給要件有）
休暇	年次有給休暇 採用時3日、6ヶ月継続勤務後7日、1年継続勤務後11日以降1年ごとに1日増（条件あり）
加入保険	雇用保険、労災保険、健康保険、厚生年金
応募方法	履歴書（市販のもの、要写真添付、氏名は自署、メールアドレス記入）、職務経歴書（様式自由）を下記選考方法の送付先に郵送。封筒に「研究推進課事務補佐員応募書類在中」と朱書きしてください
応募締切	令和6年1月10日（金）必着
選考方法	書類審査のうえ、必要に応じて面接により選考を行います。 なお、面接時の交通費等は支給しません。面接者には、別途詳細を連絡します。 （送付先） 〒657-8501 神戸市灘区六甲台町1-1 神戸大学研究推進部研究推進課研究推進グループ 電話：078-803-5393（担当：宇都宮）

その他	提出いただいた書類は採用審査のみに使用します。 正当な理由なく第三者への開示、譲渡及び貸与することは一切ありません。 応募書類は返却しませんので予めご了承ください。
-----	--