国立大学法人神戸大学 大学院海事科学研究科 事務補佐員

令和6年12月13日

職 名 事務補佐員(パートタイム)	
募集人員 1名	_
就業場所 神戸大学大学院海事科学研究科加速器・粒子線実験施設	
(変更の範囲)大学の定める事業場	
職務内容・研究設備の共同利用、分析技術サポート等の事業を円滑に行うための加速を	器本体
のオペレータや学内者、学外者への機器利用相談、技術支援相談、分析実験	験サポ
ート、機器故障への対応、その他機器全般及びその整備作業等の補助	
・高圧ガス、電気、薬品、危険物等の安全管理業務支援の補助	
• 研究基盤センターに関連する各種報告書等の作成業務の補助	
(変更の範囲)原則として変更なし	
資格等 学歴 大卒以上	
機械や電子機器の取り扱いが好きな方	
雇用期間 令和7年3月1日~令和7年3月31日	
※期間満了後、能力、業務成績、勤務態度により研究支援推進員	
(時給1,380円 予定)として採用する場合があります。	
雇用期限 有(通算契約期間3年まで。ただし、大学が特に必要と認める	る場合
は5年まで。)	
試用期間は対用期間なし	
就業時間 週3日	
等 月、水、金(各7時間)(※勤務曜日応相談)	
9:30~17:15(休憩12:15~13:00)	
時間外労働あり(月平均約5時間)	
休日は土日、祝日、年末年始(12月29日~1月3日)	
給 与 等 基本給:時給1,340円	
通勤手当あり(上限55,000円、通勤距離が2km以上の場合に支給)	
加入保険 雇用保険、労災保険、厚生年金、健康保険	
加入保険 雇用保険、労災保険、厚生年金、健康保険 応募方法 履歴書(市販のもの、要写真貼付、メールアドレス記入)、職務経歴書を下記	選考
加入保険 雇用保険、労災保険、厚生年金、健康保険 応募方法 履歴書(市販のもの、要写真貼付、メールアドレス記入)、職務経歴書を下記 方法の送付先に郵送 ※氏名は自署	
加入保険 雇用保険、労災保険、厚生年金、健康保険 応募方法 履歴書(市販のもの、要写真貼付、メールアドレス記入)、職務経歴書を下記	
加入保険 雇用保険、労災保険、厚生年金、健康保険 応募方法 履歴書(市販のもの、要写真貼付、メールアドレス記入)、職務経歴書を下記 方法の送付先に郵送 ※氏名は自署	
加入保険 雇用保険、労災保険、厚生年金、健康保険 応募方法 履歴書(市販のもの、要写真貼付、メールアドレス記入)、職務経歴書を下記 方法の送付先に郵送 ※氏名は自署 封筒の表に「加速器・粒子線実験施設 事務補佐員応募」と朱書きしてくだ:	
加入保険 雇用保険、労災保険、厚生年金、健康保険 応募方法 履歴書(市販のもの、要写真貼付、メールアドレス記入)、職務経歴書を下記 方法の送付先に郵送 ※氏名は自署 封筒の表に「加速器・粒子線実験施設 事務補佐員応募」と朱書きしてくだ: 応募締切 令和7年1月15日(水曜日)【必着】	
加入保険 雇用保険、労災保険、厚生年金、健康保険 応募方法 履歴書(市販のもの、要写真貼付、メールアドレス記入)、職務経歴書を下記 方法の送付先に郵送 ※氏名は自署 封筒の表に「加速器・粒子線実験施設 事務補佐員応募」と朱書きしてくだ。 応募締切 令和7年1月15日(水曜日)【必着】 選考方法 書類審査のうえ、必要に応じて面接により選考を行います。	
加入保険 雇用保険、労災保険、厚生年金、健康保険 応募方法 履歴書(市販のもの、要写真貼付、メールアドレス記入)、職務経歴書を下記 方法の送付先に郵送 ※氏名は自署 封筒の表に「加速器・粒子線実験施設 事務補佐員応募」と朱書きしてくだ 応募締切 令和7年1月15日(水曜日)【必着】 選考方法 書類審査のうえ、必要に応じて面接により選考を行います。 なお、面接時の交通費等は支給しません。詳細は別途連絡します。	
加入保険 雇用保険、労災保険、厚生年金、健康保険 応募方法 履歴書(市販のもの、要写真貼付、メールアドレス記入)、職務経歴書を下記 方法の送付先に郵送 ※氏名は自署 封筒の表に「加速器・粒子線実験施設 事務補佐員応募」と朱書きしてくだ。 応募締切 令和7年1月15日(水曜日)【必着】 選考方法 書類審査のうえ、必要に応じて面接により選考を行います。 なお、面接時の交通費等は支給しません。詳細は別途連絡します。 (送付先)	

その他 雇用期間は予定であり変更される場合があります。

提出していただいた書類は採用審査にのみ使用します。

正当な理由なく第三者への開示、譲渡及び貸与することは一切ありません。

応募書類はお返ししませんので、予めご了承願います。