

【在学生】 授業料免除 申請書類 郵送提出について

※提出書類には、学部又は研究科、氏名、学籍番号、電話番号を明記してください。

受付締切日：2022年9月2日(金)※必着

- 授業料免除の申請は、原則郵送での受付となります。必ず、以下にある送付用ラベルを貼り付けたレターパックプラス(レターパックライトは不可)を使用し、8/22 ~9/2(必着)で届くよう送付してください。提出期限の9/2を過ぎてからの申請はできません。
- 申請のしおりとチェックシートをよく理解したうえ、不足書類や記入不備(不可避であるものを除く)が発生しないように十分注意して提出してください。

※送付前に必ず確認してください※

(この表を提出する必要はありません。)

チェック	
	レターパックプラスで発送準備をしていますか？(他の郵送方法は不可)
	レターパックプラスの「ご依頼主様保管用シール」は剥がしましたか？ (なくさないよう保管してください。)
	84円切手を貼った返信用の封筒は同封していますか？(返信先の住所もよく確認してください。)
	受領書兼不足書類一覧表は同封していますか？(氏名、学籍番号、所属を記入すること。)
	申請書、チェックシートは記入の上同封していますか？(どちらかでもなければ受付できません。)
	書類提出時点ではなく、2022年10月1日現在の状況で書類を作成しましたか？(就業状況、就学状況、奨学金等は10月時点のものになっていますか？)
	医学部医学科・医学研究科、医学部保健学科・保健学研究科、海事科学部・海事科学研究科の学生は提出先等が異なる場合があります。必ず所属の学部・研究科のホームページを確認してください。

※ご依頼主様シールは必ず保管し、追跡番号を使って郵便局HPにてご自身で書類の到着を確認してください。

【申請書類送付先】:

以下の送付用ラベルを点線で切り取り、必要事項を漏れなく記入のうえ、あて先としてレターパックプラスの

お届け先(TO)の欄に貼り付けて送付してください。

〒657-8501 神戸市灘区鶴甲1丁目2-1
神戸大学 学務部学生支援課
授免・ 在学生
奨学支援グループ 行
電話:078-803-5431
(授業料免除 申請書 在中)
申請者
氏 名 : []
学 籍 番 号 : []
電 話 番 号 : []
[]学部/研究科(修・博・専門)