

## 入学料免除／徴収猶予 申請書類 郵送提出について (授業料免除の申請を行わない学生のみ)

受付締切日: **2024年4月3日(水)※必着**

- 入学料免除及び入学料徴収猶予申請時における「経済状況に関する書類」の提出は、原則郵送での受付となります。必ず、以下にある送付用ラベルを貼り付けたレターパックプラス（レターパックライトは不可）を使用し、**3/27～4/3（必着）**で届くよう送付してください。提出期限の**4/3**を過ぎてからの受付はできません。
- 申請のしおりとチェックシートをよく理解したうえ、不足書類や記入不備（不可避であるものを除く）が発生しないように十分注意して提出してください。

**※送付前に必ず確認してください※**

（この表を提出する必要はありません。）

チェック	
	<b>レターパックプラス</b> で発送準備をしていますか？（他の郵送方法は不可）
	レターパックプラスの「ご依頼主様保管用シール」は剥がしましたか？ （なくさないよう保管してください。）
	<b>申請書</b> 、 <b>チェックシート</b> は記入の上同封していますか？（どちらかでもなければ受付できません。）
	書類提出時点ではなく、 <b>2024年4月1日現在</b> の状況で書類を作成しましたか？（就業状況、就学状況、奨学金等は <b>4月時点</b> のものになっていますか？）
	<b>医学部医学科・医学研究科、医学部保健学科・保健学研究科、海洋政策科学部・海事科学研究科の学生は提出先等が異なります。必ず所属の学部・研究科のホームページを確認してください。</b>

※ご依頼主様シールは必ず保管し、追跡番号を使って**郵便局HPI**にてご自身で書類の到着を確認してください。

【申請書類送付先】:

以下の**送付用ラベル**を点線で切り取り、必要事項を漏れなく記入のうえ、あて先として **レターパックプラス** の **お届け先(TO)** の欄に貼り付けて送付してください。

〒657-8501 神戸市灘区鶴甲1丁目2-1  
神戸大学 学務部学生支援課  
奨学支援グループ 行  
電話:078-803-5431  
(入学料免除関係書類 在中)

入学料免除

申請者  
氏 名 : [ \_\_\_\_\_ ]  
学 籍 番 号 : [ \_\_\_\_\_ ]  
電 話 番 号 : [ \_\_\_\_\_ ]  
[ \_\_\_\_\_ ]学部／研究科(修・博・専門)