


神戸大学ロゴマーク等 使用マニュアル  神戸大学

はじめに	01
神戸大学ロゴマーク等を使用するには	02
ロゴの概要	03
デザイン	
神戸大学ロゴマーク	04
神戸大学ロゴタイプ	05
神戸大学ロゴマークとロゴタイプの組み合わせ / ベーシックデザイン	06
神戸大学ロゴマークとロゴタイプの組み合わせ / 指定カラーリング	07
使い方	
保護エリア	08
背景に応じたの使用	09
禁止事項	10
組み合わせ	11
アプリケーション	
名刺	12～16
レターヘッド	17
プレゼンテーション用テンプレート	18
封筒	19・20



## 神戸大学ロゴマーク等使用マニュアルの設置にあたって

神戸大学は、本マニュアル作成を機にUI(University Identity)を推進し、

UIを尊重する意識を根付かせる活動に取り組めます。

UIとは、大学が自らのアイデンティティーを確立し、

それを学内外に表明することで、社会における役割や個性を明確にし、

正しい認知を促し、良いイメージを訴求するブランディング活動のひとつです。

UIは「大学の運営方針や戦略といった目に見えない要素」と「ロゴマーク等の視覚的な要素」から成り立っています。

このふたつの要素は、歩調を合わせ展開していく必要があります。

## 神戸大学ロゴマーク等使用マニュアルの主旨

使用マニュアルは、ビジュアル的に統一されたロゴマーク等を、

正しく使用していただくため、規定したものです。

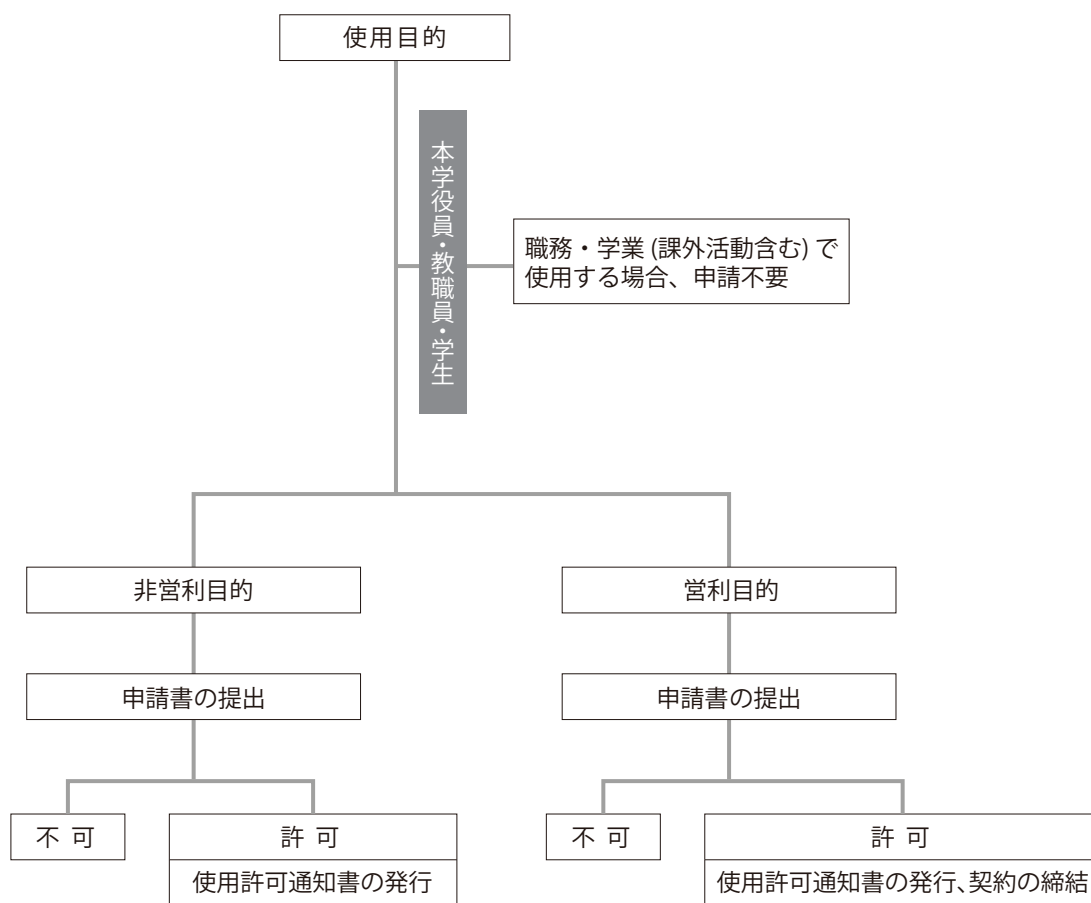
正しく使用することが、神戸大学のブランドを高め、大学の精神を広く社会に理解してもらい、

魅力的で信頼される大学作りに貢献します。

ご使用にあたっては、このデザインマニュアルを熟読の上、遵守していただくことをお願いいたします。

## 神戸大学ロゴマーク等を使用するには

- ・「神戸大学ロゴマーク及びロゴタイプ取扱規則」及び本マニュアルをお読みください。
- ・下のフローチャートを確認し、必要な場合には、事前に「神戸大学ロゴマーク等使用許可申請書」(様式1)を総務部広報課に提出してください。
- ・許可には、通常2～3日程かかります。申請内容によっては、決裁に時間がかかることがありますので、余裕を持って手続きをお願いします。
- ・本マニュアルの内容は、必要に応じて改訂していく予定です。本学Webサイトより、最新の更新日をご確認の上ご利用ください。



<申請・届出・問い合わせ先>

神戸大学 総務部広報課 TEL: 078-803-5083 FAX: 078-803-5088 Email: ppr-kouhoushitsu@office.kobe-u.ac.jp

神戸大学 ロゴマーク・ロゴタイプのページ <https://www.kobe-u.ac.jp/info/outline/resources/logo.html>



### 神戸大学ロゴマーク

創立100周年を迎えた2002年に制定。

「Kobe」の「K」を2羽の鳥に見立て、神戸大学のシンボルカラーであるブリックを用いて、ときに助け合いながら大空（世界）を自由に羽ばたく姿を表現。緑は山、青は海のイメージです。

## 神戸大学

### 神戸大学ロゴタイプ

シンプルなゴシック系フォントを用い、未来にまっすぐ進む堅実なイメージを表現。世界に発信する神戸大学を、広がりのあるデザインでアピールしています。



### 神戸大学ロゴマークとロゴタイプの組み合わせ

神戸大学ロゴマークと神戸大学ロゴタイプを組み合わせたものです。

基本はベーシックデザインを必ずご使用ください。  
使用用途に合わせて3種の中から選択できます。

■ ベーシックデザイン (A)



ブリックカラー  
特色：DIC 2494  
4色分解：C 23 / M 100 / Y 100 / K 0  
RGB：R 196 / G 0 / B 0  
スクリーン印刷：SP 89  
サインディスプレイ：No. 135



グリーン  
特色：DIC 2560  
4色分解：C 92 / M 10 / Y 100 / K 0  
RGB：R 22 / G 131 / B 46  
スクリーン印刷：SP 137  
サインディスプレイ：No. 425



ブルー  
特色：DIC 2601  
4色分解：C 100 / M 71 / Y 0 / K 0  
RGB：R 14 / G 47 / B 146  
スクリーン印刷：SP 239  
サインディスプレイ：No. 522



グレイ (文字)  
特色：DIC 544  
4色分解：C 0 / M 0 / Y 0 / K 70  
RGB：R 77 / G 77 / B 77  
スクリーン印刷：SP 422  
サインディスプレイ：No. 751

■ モノクロ (B)



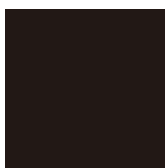
■ 単色(ブリックカラー) (C) ※1



■ 白ヌキ (D)



※濃い背景上に使用する場合のみ  
ご使用ください。



ブラック  
特色：DIC 582  
4色分解：C 0 / M 0 / Y 0 / K 100  
RGB：R 0 / G 0 / B 0

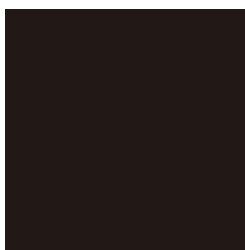
※1)原則、単色は、黒、ブリックカラー、白抜きのみ使用可としています。  
デザインの都合上やむを得ず他の単色を利用したい場合は、広報課へ個別にご相談ください。【2020.02追記】

## ■ 和文タイプ (E)

# 神戸大学

## ■ 欧文タイプ (F)

# KOBE UNIVERSITY



ブラック

特色 : DIC 582

4色分解 : C0/M0/Y0/K100

RGB : R0/G0/B0

基本となるロゴマークとロゴタイプを組み合わせたものです。組み合わせる際の余白、大きさ等を細かく設定しています。

※但し、名刺等は表記以外の組み合わせも可能です。

■ 和文タイプ横組 (G)



■ 和文タイプ縦組 (H)



■ 和文タイプ横組② (I)



■ 欧文タイプ横組 (J)





基本はベーシックデザインを必ずご使用ください。  
使用用途に合わせて3種の中から選択できます。

■ モノクロ



■ 単色  
(ブリックカラー)



■ 白ヌキ



※ 濃い背景上で使用する場合にのみご使用ください。

ロゴマーク等への干渉を避けるため、グレーの斜線部分の保護領域内に他の要素(文字や図柄等)を配置しないようにご使用ください。

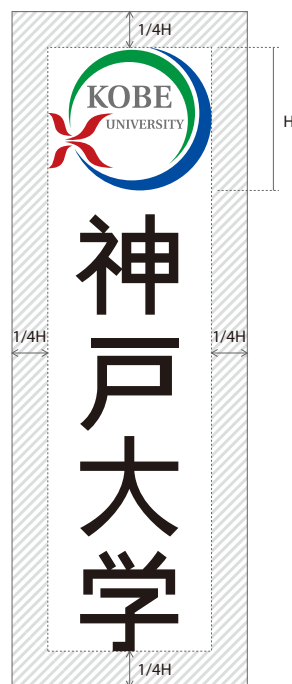
ただし、部局などの名称、連絡先と組み合わせる場合には、この規定は適用されません。

また、ロゴマーク等を看板やポスター、ウェブサイトなどの限られたスペースに配置する必要があり、かつ、ロゴマーク等の視認性が十分に確保できる場合にも、この規定は適用されません。

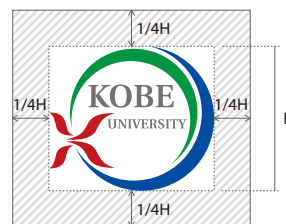
■ 和文タイプ横組



■ 和文タイプ縦組



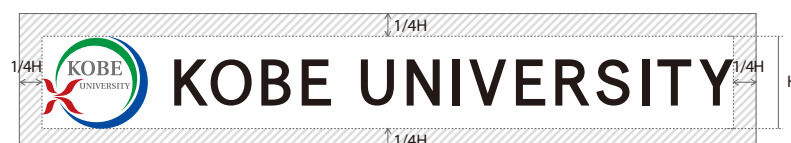
■ シンボルマーク



■ 和文タイプ横組②



■ 欧文タイプ横組



## 使い方 〈背景に応じたの使用〉

視認性を確保するため、背景の色の濃度に合わせて指定カラーを使い分けてご使用ください。

	■ カラー	■ モノクロ	■ ブリックカラー単色
白 (0%)			
明るい背景色 (10%~20%)			
中明度の背景色 (30%~60%)	 	 	 
黒、暗い背景色 (70%~100%)			

ブランドの統一を図るため、下記のような使用は  
さけてください。

■ 白線をつける



■ 規定外の色への変更 ※1



■ KOBE UNIVERSITYを削除する



■ 縦横比が違ふ



■ KOBE UNIVERSITYの字体を変える



■ 赤い部分だけ少し出ている



■ 斜体・長体・平体などに変形



■ 図形で囲むなど、他の要素を加えて表示



■ 回転させる



■ ふち、影、立体化など特殊な表現



■ ログマークとロゴタイプの位置を変える



■ 背景にグラデーションを含む地紋を入れる



■ 指定カラー以外に変更 ※1



■ 保護領域内に他要素を配置



※1) 原則、単色は、黒、ブリックカラー、白抜きのみ使用可としています。  
デザインの都合上やむを得ず他の単色を利用したい場合は、広報課へ個別にご相談ください。【2020.02追記】

連絡先を加える場合の組み合わせ例です。連絡先の書体は「メイリオ」を推奨します。

■ 和文+連絡先タイプ横組



■ 欧文+連絡先タイプ横組



## アプリケーション推奨例〈名刺〉Aタイプ

名刺にロゴマークを使用する場合、以下のアプリケーション推奨例〈名刺〉の使用有無に関わらず、使用届出は必要ありません。

### ■ 和文 横

理学研究科物理学専攻 教授  
研究科長 学部長

兵庫 太郎 HYOGO Taro

神戸大学

〒657-8501 兵庫県神戸市灘区六甲台町1-1  
TEL.078-803-0000 FAX.078-803-0000  
E-mail.t.hyogo@people.kobe-u.ac.jp  
URL.http://www.kobe-u.ac.jp

MS P 明朝 8pt  
MS P 明朝 19pt  
MS P 明朝 7pt  
メイリオ Regular 5.5pt

4mm  
4mm

肩書きが長い場合  
・間の余白\*を守りながら名前を下に移動可

住所、メールが長い場合  
・県名を表記しなくても可

・4mmの余白を守り、左に平行移動可

医学部付属病院 病理部病理診断科  
大学院医学研究科 病理診断学分野  
病院長補佐 教授  
兵庫 太郎 HYOGO Taro

〒650-0046 神戸市中央区港島中町2-4-2  
TEL.078-302-5335 FAX.078-302-5335  
E-mail.t.hyogo@people.kobe-u.ac.jp  
URL.http://www.kobe-u.ac.jp

〒100-0005 千代田区丸の内3-1-1南園劇場ビル 地下1F  
TEL.03-6269-9130 FAX.03-3214-4227  
E-mail.t.hyogo@people.kobe-u.ac.jp  
URL.http://www.kobe-u.ac.jp

4mm

### ■ 欧文 横

Faculty of Engineering  
Professor

HYOGO Taro

KOBE UNIVERSITY

1-1, Rokkodai-cho, Nada-ku, Kobe-city, 657-8501, JAPAN  
Phone. +81-78-881-1212 URL.http://www.kobe-u.ac.jp  
E-mail : t.hyogo@people.kobe-u.ac.jp

MS P 明朝 8pt  
MS P 明朝 17pt  
メイリオ Regular 5pt

4mm  
4mm

住所が長い場合  
・4mmの余白を守り、左に平行移動可

HYOGO Taro

KOBE UNIVERSITY

2-4-2 Minatojimaakamachi, Chuo-ku, Kobe-city, 650-0046, JAPAN  
Phone. +81-78-302-5335 URL.http://www.kobe-u.ac.jp  
E-mail : t.hyogo@people.kobe-u.ac.jp

4mm

## アプリケーション推奨例〈名刺〉Bタイプ

名刺にロゴマークを使用する場合、以下のアプリケーション推奨例〈名刺〉の使用有無に関わらず、使用届出は必要ありません。

### ■ 和文 横

□肩書きが長い場合  
・肩書きを三行に変更可

□住所、メールが長い場合  
・県名を表記しなくても可

・4mmの余白を守り、右に長くなっても可

### ■ 欧文 横

□住所が長い場合  
・4mmの余白を守り、  
名前と肩書き共に左に平行移動可

名刺にロゴマークを使用する場合、以下のアプリケーション推奨例〈名刺〉の使用有無に関わらず、使用届出は必要ありません。

■ 和文 横

肩書きが長い場合  
・肩書きを三行に変更可

住所、メールが長い場合  
・県名を表記しなくても可

・4mmの余白を守り、右に流しても可

■ 欧文 横

住所が長い場合  
・4mmの余白を守り、郵便番号の前で改行可



## アプリケーション推奨例〈名刺〉Dタイプ

名刺にロゴマークを使用する場合、以下のアプリケーション推奨例〈名刺〉の使用有無に関わらず、使用届出は必要ありません。

### ■ 和文 縦

MS P 明朝 7pt  
MS P 明朝 19pt  
MS P 明朝 8pt  
メイリオ Regular 6pt

肩書きが長い場合  
・間の余白を守りながら名前を左に移動可  
(肩書きと名前が紙面の中心にくるように)  
(バランスをとること)

住所が長い場合  
・県名を表記しなくても可  
・5mmの余白を守り、郵便番号の後に改行可

〒657-8501 兵庫県神戸市灘区六甲台町1-1  
TEL.078-803-0000 FAX.078-803-0000  
E-mail.t.hyogo@people.kobe-u.ac.jp  
URL.http://www.kobe-u.ac.jp

5mm 5mm 5mm

### ■ 欧文 縦

MS P 明朝 8pt  
MS P 明朝 17pt  
メイリオ Regular 4.5pt

住所が長い場合  
・5mmの余白を守り、郵便番号の前に改行可

Faculty of Engineering  
Professor  
HYOGO  
Taro

KOBE UNIVERSITY  
1-1,Rokkodai-cho,Nada-ku,Kobe-city,657-8501,JAPAN  
Phone.+81-78-881-1212 URL.http://www.kobe-u.ac.jp  
E-mail : t.hyogo@people.kobe-u.ac.jp

5mm 5mm 5mm

## アプリケーション推奨例〈名刺〉Eタイプ

名刺にロゴマークを使用する場合、以下のアプリケーション推奨例〈名刺〉の使用有無に関わらず、使用届出は必要ありません。

### ■ 和文 縦

MS P 明朝 8pt  
MS P 明朝 19pt  
MS P 明朝 7pt  
メイリオ Regular 7.6pt  
メイリオ Regular 6pt

理学研究科物理学専攻 教授  
研究科長 学部長  
**兵庫 太郎**  
HYOGO Taro

国立大学法人 神戸大学  
〒657-8501 兵庫県神戸市灘区六甲台町1-1  
TEL.078-803-0000 FAX.078-803-0000  
E-mail.t.hyogo@people.kobe-u.ac.jp  
URL.http://www.kobe-u.ac.jp

5mm 5mm 5mm

肩書きが長い場合  
・肩書きと名前の間の余白を守りながら肩書きを三行に変更可

住所が長い場合  
・県名を表記しなくても可  
・5mmの余白を守り、郵便番号の後に改行可

兵庫 太郎  
HYOGO Taro

5mm

国立大学法人 神戸大学  
〒100-0005  
千代田区丸の内3-1-1 南園新館ビル 地下1F  
TEL.03-6269-9130 FAX.03-3214-4227  
E-mail.t.hyogo@people.kobe-u.ac.jp  
URL.http://www.kobe-u.ac.jp

### ■ 欧文 縦

MS P 明朝 8pt  
MS P 明朝 17pt  
メイリオ Regular 4.5pt

Faculty of Engineering  
Professor  
**HYOGO  
Taro**

1-1,Rokkodai-cho,Nada-ku,Kobe-city,657-8501,JAPAN  
Phone.+81-78-881-1212 URL.http://www.kobe-u.ac.jp  
E-mail : t.hyogo@people.kobe-u.ac.jp

5mm 5mm 5mm

住所が長い場合  
・5mmの余白を守り、郵便番号の前に改行可

HYOGO  
Taro

5mm

1-4-2\_Minatojimanakamachi,Chuo-ku,Kobe-city,  
650-0046,JAPAN  
Phone.+81-78-302-5335 URL.http://www.kobe-u.ac.jp  
E-mail : t.hyogo@people.kobe-u.ac.jp

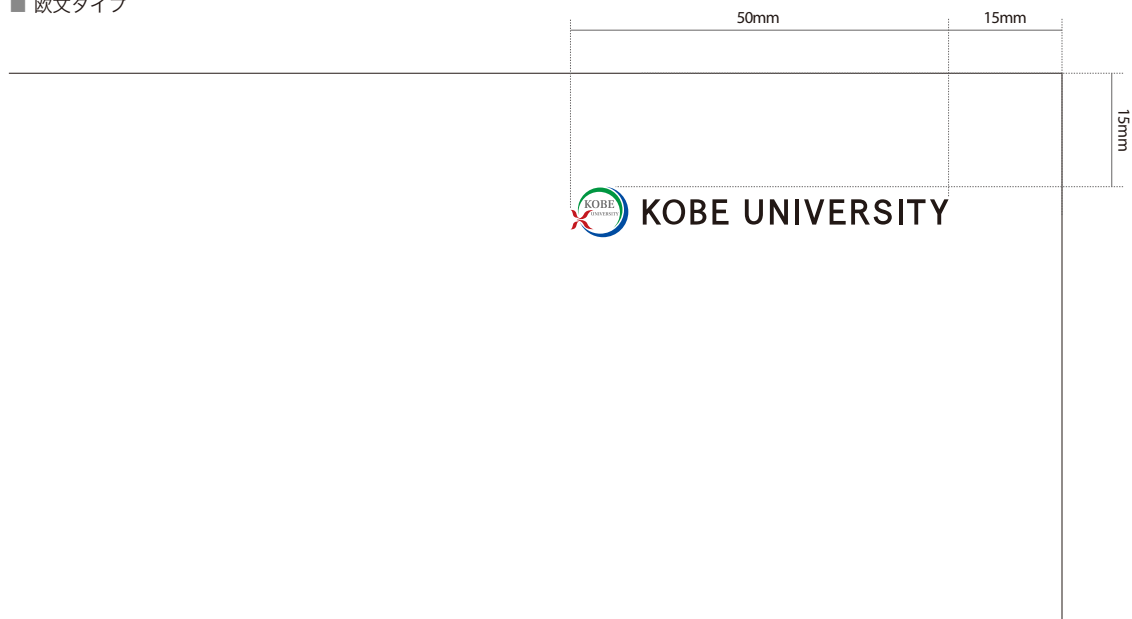
## アプリケーション推奨例 〈レターヘッド〉

こちらのレターヘッドを使用する際の使用申請は必要ありません。

### ■ 和文タイプ



### ■ 欧文タイプ

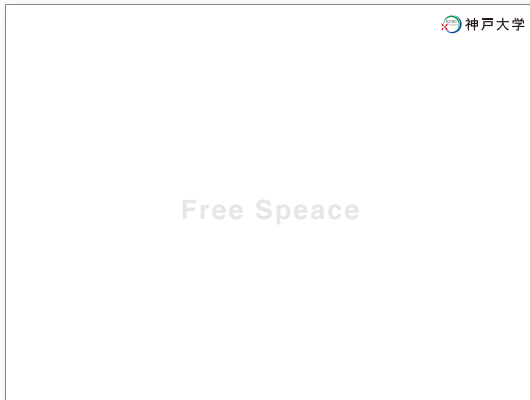


# アプリケーション推奨例〈プレゼンテーション用テンプレート〉

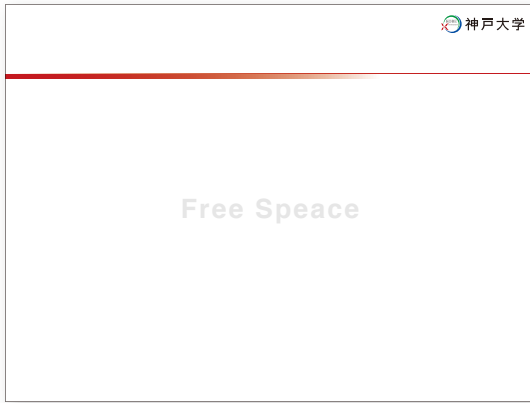
こちらのプレゼンテーション用テンプレートを使用する際の使用申請は必要ありません。

## ■ 和文タイプ

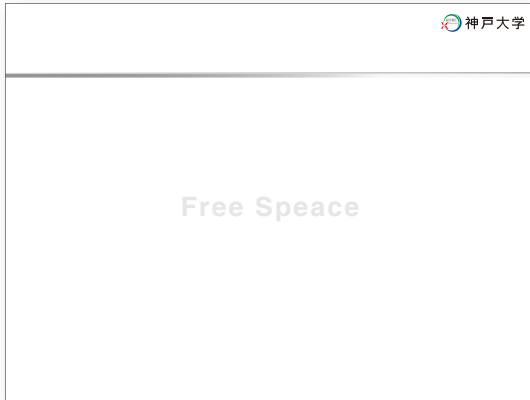
(A)



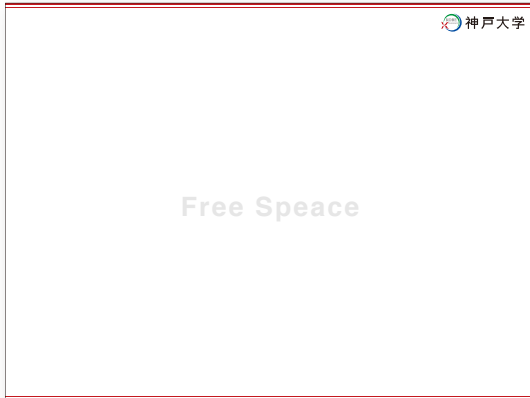
(B)



(C)

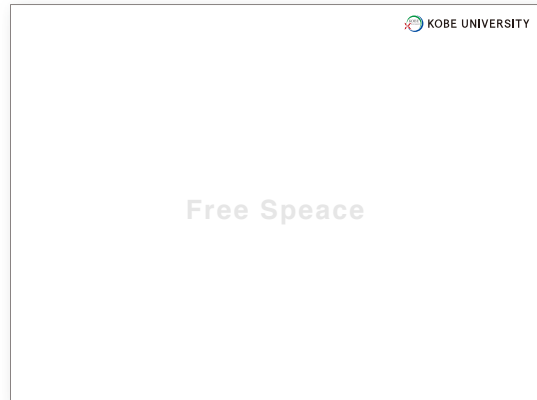


(D)

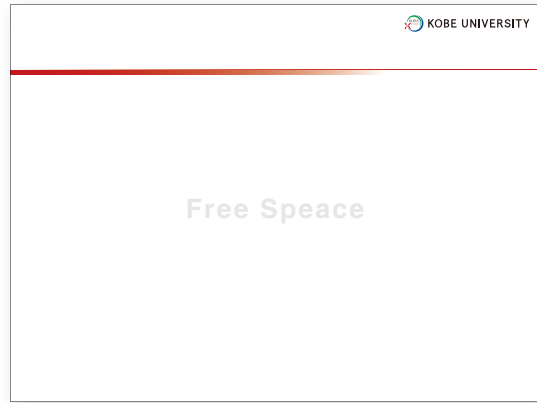


## ■ 欧文タイプ

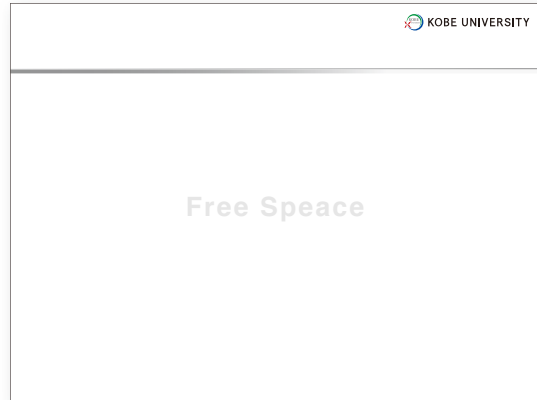
(E)



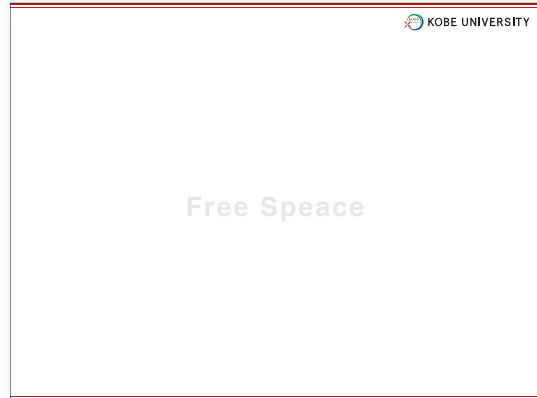
(F)



(G)



(H)



本学教職員がこちらの封筒を使用する際の使用申請は必要ありません。

■ 角2封筒 和文タイプ (50%縮小)

KOBE UNIVERSITY

□□□□□□□□

KOBE UNIVERSITY



神戸大学

---

□ 発信部局

---

□ 担当者

□ 〒657-8501 神戸市灘区六甲台町1-1	□ 〒650-0017 神戸市中央区楠町7丁目5-1
□ 〒657-8501 神戸市灘区六甲台町2-1	□ 〒650-0017 神戸市中央区楠町7丁目5-2
□ 〒657-8501 神戸市灘区鶴甲1丁目2-1	□ 〒654-0142 神戸市須磨区友が丘7丁目10-2
□ 〒657-8501 神戸市灘区鶴甲3丁目11	□ 〒658-0022 神戸市東灘区深江南町5丁目1-1

---

TEL.                      -                      -                      FAX.                      -                      -

<http://www.kobe-u.ac.jp>                      年                      月                      日

## アプリケーション推奨例 〈封筒〉

本学教職員がこちらの封筒を使用する際の使用申請は必要ありません。



メイリオ Regular 6pt

□住所、メールが長い場合  
 ・右揃えで表記可  
 (ロゴマークとあたる場合は住所を多少下げる\*)

