

留学生奨学金

団体名	2023年度 神戸市留学生奨学金（神戸・菅原奨学金） (No.029)
応募資格 (申込書を提出する際は必ず□を「√:チェック」すること)	<input type="checkbox"/> 2023年4月現在 学部3年次以上または大学院に正規の学生として在学している私費留学生 (留年生は対象外) <input type="checkbox"/> 過去に本奨学金を受給した留学生の再応募は、受給した課程の最短修業年限の範囲内でのみ可能。 ※① 学部で本奨学金を受給していた場合、修士・博士課程での応募不可。 ※② 修士課程で本奨学金を受給していた場合、博士課程での応募不可 <input type="checkbox"/> 神戸国際コミュニティセンター (KICC) が出席を指示する国際交流行事や例会に参加するとともに、報告書や「進路調査」等の提出に速やかに対応できる者 <input type="checkbox"/> 国際交流行事及び情報発信活動に積極的に貢献できる者、また、卒業後も引き続き、母国と神戸との交流に貢献できる者 <input type="checkbox"/> 受給期間中に、ダブルディグリー、研究等のため、海外や遠方に転居予定の者は応募不可（一時帰国や旅行等は応募可能）。 <input type="checkbox"/> 配偶者等の同居者が国費外国人留学生の場合は応募不可 <input type="checkbox"/> 健康保険に加入しており、2023年3月時点で有効な健康保険証を持っている者 <input type="checkbox"/> 最終合格した場合、奨学金支給式（5月31日（水）予定）に出席できる者
支給金額	80,000円（月額）
支給期間	2023年4月～2024年3月
募集人数	全体で30名 (うち5名は東南アジア優先枠、1名は神戸市・天津市友好都市提携枠)
応募締切・提出先	2023年 2月20日（月） 午前中 国際交流課締切（厳守）
最終結果等	2023年5月中旬
併給の可否	不可
申請方法	※在学生は神戸大学グローバル教育管理システム（GEMs）へログインの上、応募申込書をアップロードしてください。 ●大学院へ入学予定の留学生は国際交流課にメールにより申請してください。 メールアドレス：stdnt-ryulife@office.kobe-u.ac.jp ●メールには下記のことを記入してください。 ・メールの件名：(No.〇〇〇)奨学金申請について ・メールの本文：下記の奨学金を申請します。 奨学金名：〇〇奨学金 (No.〇〇〇) 所属研究科：▲▲▲▲▲▲▲▲▲▲ 氏名：□□□□ ●応募申込書（学内選考用）に必要事項を記入の上、メールに添付して提出してください。
備考	学内選考通過者には、2月下旬に国際交流課から直接連絡します。 連絡がない方は学内選考不通過ということでご了承ください。

アドバイス・情報	<ul style="list-style-type: none">・学内選考の結果、大学からの推薦が決定した場合、申請書類提出期限は3月3日（金）です。期限内に提出できない場合は推薦できませんのでご注意ください。・財団における選考方法：書類選考及び面接<ul style="list-style-type: none">*奨学生願書：英語で記入可。ただし、日本語訳を添付すること。*面接：2023年4月13日（木）または14日（金）の予定
----------	--

2023年度（神戸市留学生奨学金（神戸・菅原奨学金）No. 029）応募申込書（学内選考用）

1. 氏名・国籍 _____
国籍 _____
(フリガナ)

(漢字又は英語表記)

2. 生年月日 _____年 _____月 _____日生(満 _____歳) (男 女) (未婚 既婚)

3. 所属学部・研究科名 _____ (学籍番号: _____)
学部 _____ 学科 _____
研究科 _____ 修士 博士 _____ 年次 _____
(2023年4月現在)

4. 現住所 (〒 _____)

5. 連絡先 携帯電話番号 _____ E-mail _____

6. 住居状況(該当箇所に☑を付けること。)

民間アパート・マンション 公営住宅 寮 その他公的留学生住宅 兵庫国際交流会館
神戸留学生会館 学生寮(インターナショナルレジデンスを含む) 自宅(親、配偶者等が借り受けている住宅を含む)
知人宅・ホームステイ その他

* 申請者が負担している家賃の額: _____ 円

(家賃には、共益費、敷金、管理費、食費等を除く実質家賃。共同で借り受けている場合は人数で案分した金額を記入すること。
家族や夫婦の場合で、申請者が家賃を負担している場合は案分は不要。ただし、配偶者が学生の場合は案分すること。)

7. 授業料免除状況(過去1年間の免除状況について該当するものに☑を付けること。)

2021年度 後期: 申請せず 免除なし 半額免除 全額免除
2022年度 前期: 申請せず 免除なし 半額免除 全額免除

8. 奨学金受給状況(2022年度の受給状況を記入すること。)

受給: あり なし

受給ありの場合

奨学金の名称及び金額 _____ (_____ 円/月額)

9. 家族構成(同居している家族、同居人について記入すること。)

※家族に国費留学生がいれば同居人氏名欄に氏名の後ろに(国費)と記入してください。

同居人氏名	続柄	年齢	同居人の勤務先又は学校名	社会人・学生の別

10. 親、家族からの仕送り等(授業料を除く)があれば、平均月額を記入すること。
なければ「なし」と記入すること。

_____ 万円/月

11. 現在行っているアルバイトの額を記入すること。

_____ 万円/月

大学からの推薦なしに個人で応募している奨学金があれば、その名称を記入してください。 _____ 奨学金

* 申込書に虚偽の記入が認められた場合、推薦を見合わせる場合があるので、注意すること。