

# 奨学生募集要項（2025年度）

No.

50

## 神戸大学推薦枠（A区分）

奨学団体名 (奨学金名称)	森下仁丹奨学会		
2025 募集依頼人数	1名（全国で30名程度）		
募集学年	学部生 修士（博士前期）課程 博士（博士後期）課程		
募集学部・研究科 研究分野等	全学部・研究科		
大学締切時期	神戸大学推薦枠（A区分）申請要項参照		
給付	月額 30,000円	貸与	無
授業料相当額支給	無		
(採用時) 一時金	無		
併給	一部可	年齢制限	無
就労制限	—	出身地制限	無
その他応募条件	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 日本学生支援機構貸与奨学金を除き、他の給付型奨学金との併用不可 ※申請中（予定）も不可※ ただし、授業料の減免又は免除との併用は可</li> <li>・ 家計基準あり 日本学生支援機構第一種奨学金（学部生の基準）と同等の家計基準であること</li> <li>・ 学力基準あり 学部1年生：高校3年間評定値4.0以上 上記以外：前年までに標準修得単位を修得済で、且つ、前年度までの通算GPA2.8以上</li> <li>・ 給付期間は、2025年6月より最短修業年限（毎年度末に継続可否の審査あり）</li> <li>・ 大学から推薦された場合は、小論文「私の描く学生生活（800字程度）」を要提出</li> </ul>		

## 公益財団法人森下仁丹奨学会

### 令和7年度奨学生募集要項

#### 1. 奨学金概要

- (1) 給付金額：月額3万円（年間36万円 但し、初年度30万円6-3月10ヶ月支給）
- (2) 給付対象期間:2025年6月より最短修業年限（毎年度末に継続可否の審査を行う）  
尚、長期履修制度での修業年限の延長は不可
- (3) 給付方法：奇数月の10日に2ヶ月分を本人銀行指定口座に振り込む  
10日が休日、祝祭日の場合はその前日に振込む
- (4) 返済義務：本奨学金は給付型であり、返済義務はありません

#### 2. 応募資格

以下のいずれの各項にも該当する者

志操堅実、学力優秀でありながら、経済的理由により学業の継続が困難な日本国内の大学生又は大学院生（ただし留学生は除く）

※各種専門学校、短期大学、大学校は除く

##### (1) 家計基準

- ・ 日本学生支援機構第1種に準ずる。
- ・ 大学院生についても日本学生支援機構の学部生と同等の家計基準を適用する

※日本学生支援機構等返還を要する貸与型奨学金を除き、他の給付型奨学金との併用不可

但し、授業料の減免又は免除については併用可

##### (2) 人物基準

- ・ 就学の意志が固く、責任感が強く、学生生活全般を通じて態度、行動に良識があり、且つ修業後、社会に有用な人材と為り得る者
- ・ 年齢の制限はなし

##### (3) 健康基準

- ・ 大学の保健センター、または医師が発行した健康診断書により、就学に支障がないと認められる者

##### (4) 学力基準

・以下の基準をクリアすること

学部学生	1年生	高校3年間評定値	4.0以上
	2年生以上	前年までに標準修得単位を修得済みであり、且つ前年度までの通算GPA値が2.8以上	
大学院生	1年生	前年までに標準修得単位を修得済みであり、且つ前年度までの通算GPA値が2.8以上	
	2年生以上	同上	

尚、家計、人物評価を優先し、総合的に判定する

### 3. 募集概要

#### (1) 募集期間

電話申し込み：令和7年1月6日（月）～3月28日（金）

#### (2) 募集人数：40名程度

### 4. 応募方法

(1) 希望学生は当会に電話連絡する前に必ず、所属大学又は所属大学院の奨学金窓口にて当会奨学金を申し込む旨を相談してください

- ・学力基準は満たしているか
- ・大学からの推薦が受けられるか

(2) 窓口相談の後、応募学生は当会に電話にて申し込んでください

(3) 各大学にて複数の応募希望者が発生した場合、大学の奨学金窓口にて1名までに絞っていただきます

(4) 他の奨学金との併用について、給付型奨学金の併用は不可とさせていただきます  
申込の時点で必ず1つに絞ってお申し込みください

(5) 応募学生の電話による当会との申し込みが終了した後、下記の4点を記入して当会へメールにて送信してください

① 氏名

② ふりがな

③ 大学名、学部、学科、4月からの学年（大学院生も同様）

④ 願書送付先の大学又は大学院の住所（郵便番号）及び奨学金窓口の正式名

E-mail:shogakkai@jintan.co.jp

## 5. 提出書類

- ① 奨学生願書:当財団所定様式による
- ② 健康診断:願書の記入要領に準じて記入、もしくは健康診断書の添付
- ③ 自筆履歴書:市販様式による(写真貼付)
- ④ 推薦調書:当財団指定様式による(大学又は大学院にて推薦者又は担当者が必ず面接をして、ご記入をお願いいたします。)
- ⑤ 調査書又は成績証明書:高校又は大学、大学院の所定様式
- ⑥ 小論文:「私の描く学生生活」について、400字詰め原稿用紙2枚程度(パソコン、自署いづれも可)

## 6. 提出書類の郵送先及び問合せ先

### (1) 郵送先

〒540-0004 大阪市中央区玉造一丁目2番40号  
公益財団法人森下仁丹奨学会 事務局 宛

### (2) お問合せ先

当財団ホームページの「お問合せフォーム」よりお願いいたします

※書類到着に関する問い合わせには対応いたしかねます

到着確認は、レターパック等の追跡サービスをご利用ください

### ★ よくあるご質問 Q&A

## 7. 提出期限

・令和7年4月25日(金)当日必着

## 8. 選考・採用

- ・応募いただいた書類審査の上、選考委員会による審査によって選考し、理事会にて決定する採用予定者数を超える場合は、経済状況を優先し選考する
- ・選考結果(採否)は令和7年6月中旬までに大学を通じて採否決定通知を郵送する

## 9. 採用者の手続き

### (1) 振込先情報

奨学金の振込先金融機関口座情報(本人名義に限る)を所定の方法により、指定する期日までにお送りください

### (2) 確認書(誓約事項及び同意事項)

記載事項を確認し、本人及び保護者等が署名のうえ、指定する期日まで所定の方法によりお送りください